

Ejerforeningen Drejøgården

Drejøgade 26F kld. * 2100 København Ø * Mobil 25140719

Mail: kontoret@drejoegaarden.dk * Hjemmeside: <http://drejoegaarden.dk>

Lejekontrakt for leje af Drejøgårdens fælleslokale

- 1) Fælleslokalet tilhører ejerforeningen Drejøgården, og kan lejes af ejendommens beboere.
- 2) Lokalet er udstyret med service og inventar til **max 40 personer**.
- 3) Udlejning af fælleslokalet varetages af ejendommens vicevært i kontortiden.
- 4) Lejen er pr. 1. juli 2014 kr. 500,- og depositum kr. 1.500,-
Leje + depositum kan enten indbetales kontant på kontoret eller via kontooverførsel: 2216-0712246251. Ved kontooverførsel skal der skrives "Fælleslokale" efterfulgt af opgang og lejlighedsnr. Desuden skal kvittering på overførsel afleveres til kontoret.
- 5) Hvis leje + depositum har været indbetalt kontant, tilbagebetales depositum (evt. fratrukket erstatningsbeløb) ved henvendelse til kontoret. Hvis indbetaling har været via kontooverførsel, ske tilbagebetalingen automatisk til den konto, der står på kvitteringen for kontooverførslen, der er afleveret til kontoret.
- 6) Lejeafgift og depositum erlægges ved bestilling, dog senest 4 uger før lejetidspunktet.
- 7) Eventuel afbestilling af lokalet skal ske tidligst muligt, og senest 4 uger før den bestilte dag. Ved senere afbestilling tilbagebetales lejeafgiften ikke, undtaget dog ved force majeure
- 8) Adgang til fælleslokalet sker ved brug af nøglebrik, som enten indkodes til beboerens nøglebrik eller udleveres separat på kontoret.
- 9) Det skal indskræpes, at det lejede kun omfatter selve fælleslokalet samt toilettet på gangen ved 26F, og IKKE kældergangene samt udendørs arealer, i gården ved 26F og ved trappe til Masnedøgade. Kældergangen skal holdes fri for passage af beboere og lejer sørger for at der ikke støj ses udendørs, under og efter festen.
- 10) Alle yderdøre samt døre til fælleslokalet skal holdes lukkede.
- 11) Fælleslokalet, gæstetoilet og gangarealer omkring fælleslokalet, skal afleveres i samme rengjorte stand som de er modtaget. Manglende rengøring af såvel fælleslokale, tilstødende gange, gæstetoilet samt service vil blive foretaget for lejers regning, og der vil ske fradrag for dette i depositum, og såfremt dette ikke dækker udgifterne, må lejer betale efter regning.
- 12) Lejer har det fulde ansvar for lokalet og har samtidig fuld erstatningspligt for alt inventar. Dette gælder også musikanlægget.
- 13) Lejemålet er fra kl. 12.00 til den følgende dag kl. 11.30, hvor evt. udleveret nøglebrik skal afleveres tilbage til kontoret. I modsat fald beregnes leje til nøglebrik er afleveret og lokalet er forladt.
- 14) Hvis der er udleveret separat nøglebrik, kan denne lægges i postkassen ved ejendomskontoret
- 15) Det er STRENGT FORBUDT at foretage indgreb i MUSIKANLÆGGET, ligesom det ej heller er tilladt at medbringe eget musikanlæg til brug i fælleslokalet. Dette skyldes, at lydniveauet ikke må overgå det tilladte.
- 16) Størrelsen af det indbetalte depositum begrænser på ingen måde lejerens erstatningspligt.

Med venlig hilsen og god fest

Bestyrelsen

København d. ____/____/____

Leje kr. _____ For betaling kvitteres : _____

Undertegnede der har lejet fælleslokalet d. : ____/____/____
accepterer at efterleve vedlagte regler for leje af fælleslokalet

Lejers Navn : _____ Adresse : Drejøgade : _____ / _____

Lejers Email: _____ Telefon : _____

Lejers kontonr. : _____ (bruges til tilbagebetaling af depositum)

Lejers Underskrift : _____

Ejerforeningen Drejøgården

Drejøgade 26F kld. * 2100 København Ø * Mobil 25140719

Mail: kontoret@drejoegaarden.dk * Hjemmeside: <http://drejoegaarden.dk>

Ordensregler for foreningens fælleslokalet

- Der må max. opholde sig 40 personer i fælleslokalet
- Støjende adfærd er ikke tilladt, ej heller udendørs
- Det lejede omfatter kun selve fælleslokalet samt toilettet på gangen ved 26F (IKKE kældergangene samt udendørs arealer, i gården ved 26F og ved trappe til Masnedøgade)
- Alle yderdøre samt døre til fælleslokalet skal holdes lukkede
- Rygning må kun foregå i fælleslokalet samt i rummet under vindeltrappen ved ejendomskontoret. Der må ikke ryges på gangene eller foran skralderummet. Under ophold i rummet under vindeltrappen, må der ikke støjes, og området skal efterfølgende oprydes
- Man skal benytte fælleslokalets musikanlæg og der må ikke foretages ændringer i opsætning etc.
- Service fra køkkenet skal afleveres rengjort (dvs. minimum være kørt igennem "Quick program" i vaskemaskinen)
- Fælleslokalet, gæstetoilettet, gangarealer omkring fælleslokalet samt rummet under vindeltrappen ved ejendomskontoret skal afleveres i samme rengjorte stand, som de er modtaget
- Overtrædelse af ovennævnte regler vil blive modregnet i lejers depositum (deriblandt gentagne klager over støjgener)