



Ejerforeningen Drejøgården

Årsrapport for året 2022

Administrator:  
Hupfeld Ejendomsadministration A/S  
Viemosevej 62  
2610 Rødovre

Uafhængig samarbejdspartner med Crowe - statsautoriserede revisorer

Revisionsfirmaet  
Henrik Holmstrøm Degn

Vigerslevvej 131  
2500 Valby

Tel: 3630 2211  
Fax: 3644 0267

post@revisordegn.dk  
www.revisordegn.dk

CVR-nummer: 3000 2644  
Danske Bank: 3350 10202450

**Foreningsoplysninger**

<b>Foreningen</b>	Ejerforeningen Drejøgården CVR-nr.: 15 92 23 97 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Adresse</b>	Drejøgade 26 A-F Drejøgade 28 2100 København Ø
<b>Ejendommen</b>	Matr. nr. 1242, Udenbys Klædebo
<b>Bestyrelse</b>	Jakob Olsen (formand) Karl-Emil Pedersen Lars Thisted Christian Lundgaard Mads Holfort
<b>Administrator</b>	Hupfeld Ejendomsadministration A/S Viemosevej 62 2610 Rødovre Tlf. 3527 8020
<b>Revision</b>	Revisionsfirmaet Henrik Holmstrøm Degn Vigerslevvej 131 2500 Valby  i samarbejde med Crowe statsautoriserede revisorer

**Administrator- og bestyrelsespåtegning**

Undertegnede har aflagt årsrapport for Ejerforeningen Drejøgården for året 2022.

Foreningens bestyrelse har behandlet og vedtaget årsrapporten som er aflagt i overensstemmelse med gældende vedtægts- og regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den

**Administrator:**

---

Hupfeld Ejendomsadministration A/S

København, den

**I bestyrelsen:**

---

Jakob Olsen (formand)

---

Karl-Emil Pedersen

---

Lars Thisted

---

Christian Lundgaard

---

Mads Holfort

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til medlemmerne i Ejerforeningen Drejøgården

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerforeningen Drejøgården for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ejerforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af ejerforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af andelsboligforeningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Ejerforeningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ejerforeningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ejerforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

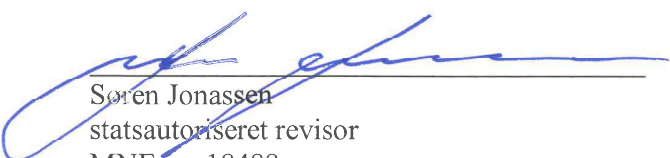


- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ejerforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ejerforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ejerforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 5. april 2023

Crowe  
CVR-nr. 33 25 68 76



---

Søren Jonassen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 18488

### **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Ejerforeningen Drejøgården er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med nødvendige tilpasninger samt foreningens vedtægter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Fællesomkostninger og andre indtægter**

Fællesomkostninger og andre indtægter, der vedrører regnskabsåret indregnes i resultatopgørelsen, uanset om indtægten er indbetalt til foreningen på balancetidspunktet.

#### **Omkostninger**

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen uanset om omkostningerne er betalt af foreningen i regnskabsåret. Omkostninger omfatter drifts-, vedligeholdelses- og administrationsomkostninger.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominelle værdier.

#### **Forudbetalte omkostninger**

Forudbetalte omkostninger omfatter betalte omkostninger vedrørende det efterfølgende regnskabsår.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld.

**Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2022**

		<b>Budget</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<b>1.000 kr.</b>	<b>1.000 kr.</b>
<b><u>Indtægter</u></b>			
Fællesomkostninger .....	4.080.000	4.080	4.086
Ekstraordinær opkrævning, 50 kr. / måned / fordelingstal .....	600.000	600	510
Vaskeriindtægter .....	152.479	160	164
Lejeindtægter .....	450.460	421	442
Diverse indtægter .....	24.178	0	14
<b><u>Indtægter i alt</u></b> .....	<b><u>5.307.117</u></b>	<b><u>5.261</u></b>	<b><u>5.216</u></b>
 <b><u>Omkostninger</u></b>			
Vandafgifter .....	139.061	160	150
Ejendomsskatter inkl. renovation .....	545.342	550	453
Elektricitet .....	378.015	377	293
Kontorhold, ejerforeningen .....	1.946	10	4
Forsikringer .....	253.034	262	388
Serviceaftaler .....	195.736	181	365
Almindelig vedligeholdelse .....	635.120	850	512
Ejendomsservice og renholdelse .....	835.675	875	840
Administration .....	381.948	412	379
Revision .....	32.750	35	32
Rådgiverhonorar .....	5.750	50	2
Foreningsomkostninger .....	44.940	68	32
Planlagt vedligeholdelse .....	295.007	2.800	699
Renteomkostninger .....	31.024	5	4
IT / signalforsyning .....	12.927	17	12
Refunderet købsmoms .....	- 26.899	- 35	- 28
<b><u>Omkostninger i alt</u></b> .....	<b><u>3.761.376</u></b>	<b><u>6.617</u></b>	<b><u>4.137</u></b>
 <b><u>Årets resultat</u></b> .....	<b><u>1.545.741</u></b>	<b><u>- 1.356</u></b>	<b><u>1.079</u></b>

**Balance pr. 31. december 2022****Aktiver**

		<b>2021</b>
		<b><u>1.000 kr.</u></b>
Fælleslokale .....	note 11	50.000
<b><u>Anlægsaktiver i alt</u></b> .....		<b><u>50.000</u></b>
Faldstammeprojekt - afsluttet i 2022 (note 16) .....		0
Restancer .....		0
Udlæg, vandmålere .....	note 12	138.830
Udlæg, udskift. af betondæk P-kælder .....	note 13	3.366.648
Udlæg, varmemålere .....	note 14	103.615
Udlæg, stigestrengeprojekt .....	note 15	1.202.227
Udlæg, faldstammeprojekt .....	note 16	3.217.941
Tilgodehavende forsikringserstatning .....		33.273
Tilgodehavende vandafregning .....		29.635
Øvrige tilgodehavender .....		5.417
Vaskepenge .....		13.215
Periodeafgrænsningsposter .....		4.264
<b>Tilgodehavender i alt</b> .....		<b><u>8.115.065</u></b>
Nordea, konto nr. 0756 254073 .....		5.659.241
Nordea, konto nr. 0712 246251 .....		343.281
Jyske Bank, konto nr. 111688-3 .....		98.749
Kassebeholdning .....		11.896
<b>Likvide beholdninger i alt</b> .....		<b><u>6.113.167</u></b>
<b><u>Omsætningsaktiver i alt</u></b> .....		<b><u>14.228.232</u></b>
<b><u>Aktiver i alt</u></b> .....		<b><u>14.278.232</u></b>
		<b><u>13.395</u></b>

**Balance pr. 31. december 2022****Passiver**

		<b>2021</b>
		<b><u>1.000 kr.</u></b>
Banklån, vandmålere .....	111.450	144
Banklån, renovering af betondæk, P-kælder .....	3.298.210	3.922
Banklån, varmemålere .....	92.997	143
Banklån, stigestregeprojekt .....	1.195.572	1.544
Banklån, faldstammeprojekt .....	<u>3.184.542</u>	<u>0</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b> .....	<u>7.882.771</u>	<u>5.753</u>
Nordea, konto nr. 9024 398541 (faldstammeprojekt) .....	0	2.256
Forudbetalte fællesomkostninger m.v. ....	56.488	76
Mellemregning med administrator .....	49.972	44
Varmeregnskab 2022 .....	note 17 458.363	463
Vandregnskab 2022 .....	note 18 186.028	154
Varme- og vandregnskab 2019, restafregning fraflyttere .....	0	11
Deposita .....	26.554	22
Skyldig omkostninger .....	note 19 <u>403.495</u>	<u>947</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b> .....	<u>1.180.900</u>	<u>3.973</u>
<b><u>Gæld i alt</u></b> .....	<u>9.063.671</u>	<u>9.726</u>
Egenkapital .....	note 20 <u>5.214.561</u>	<u>3.669</u>
<b><u>Egenkapital i alt</u></b> .....	<u>5.214.561</u>	<u>3.669</u>
<b><u>Passiver i alt</u></b> .....	<u>14.278.232</u>	<u>13.395</u>

**Noter til årsrapporten for 2022**

		<b>Budget</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<b><u>1.000 kr.</u></b>	<b><u>1.000 kr.</u></b>
<b><u>Note 1. Lejeindtægter</u></b>			
Lejeindtægt, Netto .....	256.017	256	250
Kælder- / loftrum .....	41.300	35	37
TDC-basisstation .....	25.855	0	26
P-pladser .....	116.638	120	121
Salg nøglebrikker .....	4.150	5	6
Fælleslokale .....	<u>6.500</u>	<u>5</u>	<u>2</u>
	<u>450.460</u>	<u>421</u>	<u>442</u>
 <b><u>Note 2. Kontorhold, ejerforeningen</u></b>			
Kontorartikler m.v. ....	519	5	4
Småanskaffelser .....	<u>1.427</u>	<u>5</u>	<u>0</u>
	<u>1.946</u>	<u>10</u>	<u>4</u>
 <b><u>Note 3. Forsikringer</u></b>			
Bygningsforsikring .....	246.713	254	382
Arbejdsskadeforsikring .....	2.158	3	2
Bestyrelses- og ledelsesforsikring .....	<u>4.163</u>	<u>5</u>	<u>4</u>
	<u>253.034</u>	<u>262</u>	<u>388</u>
 <b><u>Note 4. Serviceaftaler</u></b>			
IT Hardware .....	21.441	21	20
Thyssen - elevatorer .....	48.486	50	47
Vaskeri .....	13.156	15	8
Gartner .....	65.000	50	0
YouSee grundpakke .....	0	0	170
Copydan .....	0	0	76
Måtteservice .....	21.921	20	20
Kraneftersyn .....	6.450	5	5
Dansk Brandteknik, eftersyn .....	<u>19.282</u>	<u>20</u>	<u>19</u>
	<u>195.736</u>	<u>181</u>	<u>365</u>

Noter til årsrapporten for 2022

		<b>Budget</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<b><u>1.000 kr.</u></b>	<b><u>1.000 kr.</u></b>
<b><u>Note 5. Almindelig vedligeholdelse</u></b>			
Maler .....	61.890		7
Murer .....	0		7
Snedker og tømrer .....	31.311		14
Blikkenslager .....	70.908		110
Varmeanlæg .....	81.761		118
Elektronisk nøglesystem .....	8.832		12
El-pærer inkl. gårdsplads .....	2.067		8
El-installatør .....	25.712		9
Reparation af køretøjer .....	0		9
Vaskeri .....	49.123		3
Elevatoreer inkl. lovpligtige eftersyn .....	162.124		145
Låseservice .....	39.897		2
Belfor Skadesservice .....	9.797		0
Udgiftsdel, faldstammeprojekt (note 16) .....	34.350		0
Genopretning af grønne arealer .....	0		21
Køb af værktøj, redskaber, materialer m.v. ....	16.744		26
Selvrisiko ved skader .....	<u>40.604</u>		<u>21</u>
	<u>635.120</u>	<u>850</u>	<u>512</u>

**Note 6. Ejendomsservice og renholdelse**

Ejendomsservice .....	764.275	775	765
Vaskemidler m.v. ....	42.556	50	23
Rengøring fælleshus .....	0	35	27
Vandskade .....	0	0	12
Graffiti afrensning .....	6.300	0	6
Rengøringsartikler m.v. ....	14.230	0	0
Container / bortkørsel af affald m.v. ....	<u>8.314</u>	<u>15</u>	<u>7</u>
	<u>835.675</u>	<u>875</u>	<u>840</u>

**Noter til årsrapporten for 2022**

		<b>Budget</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<b><u>1.000 kr.</u></b>	<b><u>1.000 kr.</u></b>
<b><u>Note 7. Administration</u></b>			
Porto, fotokopier m.v. ....	1.630	5	3
Administration .....	367.870	365	356
Advokathonorar .....	0	20	0
Gebyrer bank, giro PBS, m.fl. ....	<u>12.448</u>	<u>22</u>	<u>20</u>
	<u>381.948</u>	<u>412</u>	<u>379</u>
<b><u>Note 8. Foreningsomkostninger</u></b>			
Bestyrelsesmøder og generalforsamling m.v. ....	16.864	20	3
Bestyrelsesgodtgørelse .....	26.950	40	27
Diverse .....	<u>1.126</u>	<u>8</u>	<u>2</u>
	<u>44.940</u>	<u>68</u>	<u>32</u>
<b><u>Note 9. Planlagt vedligeholdelse</u></b>			
Elevator vedligehold .....	146.570	150	0
Renovering af murværksfacaderne .....	148.437	2.650	0
Elevatorrenovering .....	0	0	113
Røglemme .....	0	0	136
Udskiftning af defekte strengventiler .....	0	0	183
Opdatering af filter for varmeanlæg .....	0	0	150
Vandingssystem for arealer mod Drejøgade .....	0	0	55
Facadefastgørelse .....	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>62</u>
	<u>295.007</u>	<u>2.800</u>	<u>699</u>
<b><u>Note 10. IT / signalforsyning</u></b>			
Telefon .....	4.568	6	5
Internetforbindelse og Hostmaster / hotel .....	4.289	6	3
Hjemmeside .....	2.820	3	3
Digital postkasse .....	<u>1.250</u>	<u>2</u>	<u>1</u>
	<u>12.927</u>	<u>17</u>	<u>12</u>



Noter til regnskabet for 20222021  
1.000 kr.Note 11. Fælleslokale

Ejendommens kontantværdi pr. 1. oktober 2012 udgør kr. 150.000 og er ikke ændret siden.

Note 12. Udlæg, vandmålere

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	169.740	
Renteomkostninger .....	<u>8.509</u>	
	178.249	
Indbetalt af ejere .....	<u>39.419</u>	
	<u>138.830</u>	<u>170</u>
<b>Jyske Bank:</b>		
Lån .....	<u>111.450</u>	<u>144</u>
Udlæg vandmålere, netto .....	<u>27.380</u>	<u>26</u>

Note 13. Udlæg, renovering af betondæk, P-kælder

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	3.887.382	
Renteomkostninger .....	<u>122.522</u>	
	4.009.904	
Indbetalt af ejere .....	<u>643.256</u>	
	<u>3.366.648</u>	<u>3.887</u>
<b>Nordea:</b>		
Lån .....	<u>3.298.210</u>	<u>3.922</u>
Udlæg renovering af betondæk, P-kælder, netto .....	<u>68.438</u>	<u>- 35</u>

Note 14. Udlæg, varmemålere

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	146.156	
Renteomkostninger .....	<u>4.193</u>	
	150.349	
Indbetalt af ejere .....	<u>46.734</u>	
	<u>103.615</u>	<u>146</u>
<b>Nordea:</b>		
Lån .....	<u>92.997</u>	<u>143</u>
Udlæg varmemålere, netto .....	<u>10.618</u>	<u>3</u>

Noter til årsrapporten for 20222021  
1.000 kr.Note 15. Udlæg, stigestrengeprojekt

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	1.521.439	
Renteomkostninger .....	<u>46.070</u>	
	1.567.509	
Indbetalt af ejere .....	<u>365.282</u>	
	1.202.227	<u>1.521</u>
<b>Nordea:</b>		
Lån .....	<u>1.195.572</u>	<u>1.544</u>
Udlæg stigestrengeprojekt, netto .....	<u>6.655</u>	<u>23</u>

Note 16. Udlæg, faldstammeprojekt

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	5.509.137	
Afholdte omkostninger i 2022 .....	<u>189.898</u>	
	5.699.035	
Vedligeholdelsesandel - overført til note 5 .....	<u>34.350</u>	
Samlede omkostninger til fordeling mellem ejerne .....	5.664.685	
Indfrielse ved opstart .....	<u>2.311.194</u>	
	3.353.491	
Renteomkostninger .....	<u>53.651</u>	
	3.407.142	
Indbetalt af ejere .....	<u>189.201</u>	
	3.217.941	<u>0</u>
<b>Nordea:</b>		
Lån .....	<u>3.184.542</u>	<u>0</u>
Udlæg faldstammeprojekt, netto .....	<u>33.399</u>	<u>0</u>

Note 17. Varmeregnskab 2022

Indtægter .....	1.538.997	1.609
Omkostninger .....	<u>- 1.080.634</u>	<u>- 1.146</u>
	458.363	<u>463</u>

Note 18. Vandregnskab 2022

Indtægter .....	603.210	606
Omkostninger .....	<u>- 417.182</u>	<u>- 452</u>
	186.028	<u>154</u>

Noter til årsrapporten for 20222021  
1.000 kr.Note 19. Skyldige omkostninger

Fjernvarmeafregning .....	124.931	137
Vandafregning .....	0	32
El .....	64.153	67
Moms .....	21.185	23
Bestyrelsesgodtgørelse .....	13.475	16
Revisionshonorar .....	32.750	32
Kasseafregning .....	1.011	0
Ejendomsservice .....	65.485	62
Faldstammeprojekt .....	0	530
Vedligeholdelse m.v. ....	<u>80.505</u>	<u>49</u>
	<u>403.495</u>	<u>947</u>

Note 20. Egenkapital

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	3.668.820	2.590
Årets resultat .....	<u>1.545.741</u>	<u>1.079</u>
	<u>5.214.561</u>	<u>3.669</u>

Note 21. Likviditetsoversigt**Disponible beløb:**

Tilgodehavender i alt .....	8.115.065	11.353
Likvide beholdninger .....	<u>6.113.167</u>	<u>1.992</u>
	<u>14.228.232</u>	<u>13.345</u>

**Gældsposter:**

Langfristet gæld .....	7.882.771	5.753
Kortfristet gæld .....	<u>1.180.900</u>	<u>3.973</u>
	<u>9.063.671</u>	<u>9.726</u>

Beløb til disposition .....	<u>5.164.561</u>	<u>3.619</u>
-----------------------------	------------------	--------------

Note 23. Likviditetsforklaring

Saldo pr. 1. januar 2022 .....	3.618.820
Årets resultat .....	<u>1.545.741</u>
Saldo pr. 31. december 2022 .....	<u>5.164.561</u>